

Fiche expression des besoins immobiliers

<i>Nom du service consultant</i>	<i>DIRPJJ GRAND CENTRE – Direction de l’Evaluation, de la Programmation, de l’Analyse Financière et de l’Immobilier</i>
----------------------------------	--

Région/Ministère/Opérateur	Ministère de la Justice / DIRPJJ Grand Centre / Direction Territoriale Franche-Comté / UEAJ Aire urbaine
-----------------------------------	---

Coordonnées du consultant:

Nom du référent à contacter :	Monsieur Gilles TRAHARD
Fonction :	Responsable Immobilier
Adresse @ :	gilles.trahard@justice.fr
Téléphone :	03 45 21 86 79 ou 06 74 78 57 08
Adresse postale :	30 boulevard Clémenceau – 21070 DIJON Cedex

Coordonnées du correspondant départemental de la politique immobilière de l’État

tél. :

Administration du dossier

Date d'envoi par CDPIE	
Date de visite CDPIE	
Date de retour de la fiche complète par le consultant	
Date de transmission PIE	

1. Présentation du projet de relocalisation

Contexte	L'activité de l'UEAJ Aire urbaine est basée dans des locaux en location au 10 rue des Nods à Danjoutin (90). Ce service accueille des jeunes sous main de justice originaires de l'ensemble de l'Aire urbaine de la CUBM. Cette localisation n'est pas satisfaisante/règlementaire à plusieurs titres : • Site non accessible PMR. • Site n'étant pas déclaré comme ERP. • Chauffage par citerne fioul. • Défauts récurrents du système d'assainissement. • Défauts de fonctionnalité du bâtiment avec aucun bureau situé au rdc. Malgré tout, la localisation est appréciée, facilement desservie et à proximité d'activités industrielles pouvant être des partenaires/relais (stages/récupération de matériaux...) avec de la verdure permettant une activité de jardinage et un poulailler. L'entrée en application depuis 1 an du Code de Justice Pénale des Mineurs, en accroissant le besoin d'organisation de stages/formations/ateliers, a entraîné une saturation du site et des difficultés croissantes d'accueil du public.
Objectifs recherchés	Locaux aux normes PMR de typologie mixte bureaux/locaux d'activités/formation comprenant : Type de locaux recherchés : - 4 salles de formation - 6 bureaux - 1 salle pour réunir les professionnels et les partenaires - 1 espace accueil, cuisine - Sanitaires professionnels, sanitaires jeunes - Douches/vestiaires - Un atelier pour les activités menuiserie/bois/espaces verts - Espace pour garer les VA

- Un espace vert pour les animaux
- Des locaux accessibles par les transports en commun
- Des locaux excentrés ou en zone artisanale/industrielle
- Des locaux ERP et accessibilité PMR
- Des locaux pouvant apporter un confort thermique que ce soit en période estivale ou en hiver avec une maîtrise des dépenses énergétique

2. Situation actuelle

L'installation actuelle :	
- Adresse des locaux actuels :	10 rue des Nods – 90400 DANJOUTIN
- Services concernés :	Unité Éducative d'Accueil de Jour
Numéro Chorus du/des bâtiment(s)	FRCO/186189/384106
Mode d'occupation : bien domanial, location, mise à disposition	Location
m ² SUB (surface utile brute)	309,51
m ² SUN (surface utile nette)	261,77
Nombre de postes de travail	8
Nombre d'agents	8
Nombre d'ETP	7,5 ETPT actuellement
Surface d'archives (en m ²)	2
Emplacements de stationnement (nombre)	2

Les coûts d'implantation :	
Loyer, loyer budgétaire annuel ou coût d'occupation domaniale hors charge	32 960,40 € HT HC
Charges annuelles de fonctionnement	Aucune charge locative
Travaux annuels d'entretien	aucun
Travaux d'aménagement significatifs réalisés au cours des dernières années	aucun

3. Présentation du projet de relocalisation

Nombre d'agents concernés par le projet - Effectif physique : - ETP : - Postes de travail :	- 1 ETPT RUE - 1 ETPT secrétariat - 1 ETPT Professeur technique bois espaces verts - 4 ETPT éducateur - 0,5 ETPT Directeur de service
Parmi eux, combien exercent des fonctions nécessitant des déplacements fréquents ? Rayon géographique de l'activité ?	Exceptée le secrétariat, tous les professionnels de l'Unité sont amenés à se déplacer sur tout le département ; ainsi que sur l'Aire urbaine.
Localisation souhaitée des locaux recherchés	Belfort ou agglomération de Belfort
Surface globale souhaitée	500 m² minimum
contraintes particulières en terme de localisation (proximité de la gare, transports en commun, réseau autoroutier ...)	Desserte obligatoire par transports en commun, voire proximité gare.
Contraintes particulières en terme de fonctionnement (horaires d'ouverture, proximité des services de police, préfecture....)	Locaux accessibles PMR avec un espace extérieur permettant aux jeunes de faire leur pause sous la surveillance des professionnels, ainsi qu'un espace vert permettant une initiation à l'horticulture, au jardinage et à l'aviculture. Salle d'activités permettant la mise en place d'activités manuelles salissantes (peinture, travail du bois etc.) et l'entrée/sortie de matériaux/palettes/matériel d'horticulture.
Date souhaitée de la nouvelle installation	Au plus tôt
Recherches déjà effectuées	Pas de réelle prospection à ce jour pour le moment
Avis de l'administration centrale sur le projet	
Quels sont vos moyens financiers (BOP...)	BOP ministériel

Nombre de bureaux (unipersonnels)	- 1 bureau secrétariat : 12 m² - 1 bureau responsable d'unité : 12 m² - 1 bureau de passage directeur de service : 10 m²
Nombre de bureaux collectifs	- 3 bureaux éducatifs doubles.
Accueil (guichet, salle d'attente) en m² SU	- 1 espace détente : 20 m²
Salle de formation - nombre de personnes	- 4 salles de formation : 20 m² chacune

- m ² SU	- 1 atelier avec bureau d'étude/stockage outillage et réserve matériaux : 50 à 100 m ²
Salle de réunion	1 salle de réunion : 30 m ²
Locaux techniques	- 1 Local ménage: point d'eau et tablettes de stockage : 4 m ² - 1 Local technique courant faible : 10 m ²
Autres locaux :	- douches et vestiaires pour les mineurs (H/F) - douches et vestiaires pour les professionnels (H/F)
Archives (m ²)	10 m ²
Garage (m ²) – stationnement sécurisé	- Remise utilitaire, remorque, matériel espace verts, vélos
Places de stationnement	- 3 places de parking minimum + une place handicapée au minimum pour les VA - possibilité de stationnement des professionnels, des visiteurs – parents des jeunes, partenaires.
Besoins spécifiques à préciser (salle d'examen médical, armoire forte, coffre, vestiaires...)	

4. Autres éléments à prendre en considération :

5. Documents annexés

(études déjà réalisées, cahier des charges, avis de l'administration centrale, simulation financière, contacts, ...)